



**МИНИСТЕРСТВО СЕМЕЙНОЙ, ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И
СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

08.04.2019

№ 49-п

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении Порядка предоставления финансово-экономического обоснования для предоставления субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Министерства семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области

Во исполнение пункта 3 Порядка определения объёма и условий предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области государственным бюджетным и автономным учреждениям Ульяновской области на иные цели, утверждённого Постановлением Правительства Ульяновской области от 05.08.2011 № 366-П «Об утверждении порядка определения объёма и условий предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области государственным бюджетным и автономным учреждениям Ульяновской области на иные цели», в соответствии с указом Губернатора Ульяновской области от 15.08.2018 № 84 «О мерах по совершенствованию деятельности исполнительных органов государственной власти Ульяновской области» приказываю:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления финансово-экономического обоснования для предоставления субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Министерства семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области.

Исполняющий обязанности Министра

М.В.Логинов

УТВЕРЖДЁН
приказом Министерства
семейной, демографической политики
и социального благополучия
Ульяновской области
от 08.04.2019 № 49-п

ПОРЯДОК
предоставления финансово-экономического обоснования для
предоставления субсидий на иные цели государственным бюджетным и
автономным учреждениям Министерства семейной, демографической
политики и социального благополучия Ульяновской области

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления финансово-экономического обоснования для предоставления субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Министерства семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области (далее соответственно – Порядок, Учреждения, Министерство) разработан с учётом положений статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании пункта 3 Порядка определения объёма и условий предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области государственным бюджетным и автономным учреждениям Ульяновской области на иные цели, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 05.08.2011 № 366-П «Об утверждении порядка определения объёма и условий предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области государственным бюджетным и автономным учреждениям Ульяновской области на иные цели» (далее – Постановление).

1.2. Порядок устанавливает для Учреждений Министерства процедуру составления, утверждения, ведения и предоставления финансово-экономического обоснования.

1.3. Финансово-экономическое обоснование – документ, устанавливающий требования к составу, объёму (содержанию), условиям предоставления субсидий на иные цели для Учреждения в соответствии с Порядком определения объёма и условий предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области государственным бюджетным и автономным учреждениям Ульяновской области на иные цели, утверждённым Постановлением.

II. Требования к составлению финансово-экономического обоснования

2.1. Финансово-экономическое обоснование составляется с целью установления объёма и распределения направлений расходования средств бюджета на основании доведённых до Учреждений в установленном порядке

субсидий на иные цели на принятие и (или) исполнение расходов по обеспечению выполнения функций Учреждений на период одного финансового года (далее – субсидий).

2.2. Финансово-экономическое обоснование составляется согласно приложению № 1 в рублях в двух экземплярах:

- первый экземпляр – для Учреждений;
- второй экземпляр – для Министерства.

2.3. Финансово-экономическое обоснование составляется Учреждениями и должно содержать следующие обязательные реквизиты:

- гриф утверждения, содержащий подпись (и её расшифровку) руководителя Учреждения, уполномоченного утверждать финансово-экономическое обоснование Учреждения и дату утверждения;

- наименование формы документа;

- финансовый год, на который представлены содержащиеся в документе сведения;

- содержательную часть в виде таблицы, отражающую калькуляцию статей планируемых расходов средств бюджета согласно приложению к Порядку.

2.4. Составленное финансово-экономическое обоснование подписывается руководителями Учреждений (с расшифровкой подписи), указывается дата его подписания, заверяется печатью Учреждений и предоставляется в отдел планирования и государственных закупок департамента финансов Министерства.

2.5. К предоставленному финансово-экономическому обоснованию прилагаются подтверждающие документы: сметы (проектно-сметная документация), прайс-листы (коммерческие предложения) поставщиков (не менее трёх), расчёты нормативных затрат или нормативные правовые акты, устанавливающие порядок определения или размер обязательств, подлежащих исполнению Учреждением за счёт субсидий на иные цели.

2.6. Министерство в течение 10 календарных дней рассматривает финансово-экономическое обоснование на предмет соответствия показателей, правильности произведённых расчётов Постановлению.

При выявлении несоответствия показателей финансово-экономического обоснования Постановлению и объёмам выделенных субсидий на иные цели, предусмотренных Министерству в областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год, финансово-экономическое обоснование возвращается Учреждениям для устранения замечаний и повторно предоставляются Учреждениями в течение 5 календарных дней. Министерство рассматривает доработанное финансово-экономическое обоснование Учреждений в течение 10 календарных дней.

III. Общие требования к ведению финансово-экономического обоснования

3.1. В случае изменения (увеличения или уменьшения) в текущем финансовом году субсидий на иные цели Учреждения предоставляет в Министерство уточнённое финансово-экономическое обоснование в срок не позднее 5 рабочих дней до завершения текущего финансового года.

3.2. В случае высвобождения средств после проведённых процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с действующим законодательством Учреждения предоставляют в Министерство уточнённое финансово-экономическое обоснование в течение 10 календарных дней.

3.3. Учреждения осуществляют операции по расходованию средств выделенных субсидий на иные цели в соответствии с утверждённым планом финансово-хозяйственной деятельности.

3.4. Учреждения обязаны ежемесячно предоставлять в отдел бюджетного учёта, отчётности и финансового обеспечения расходных обязательств департамента финансов Министерства отчёт по расходованию субсидий на иные цели согласно приложению № 2.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления
 финансово-экономического обоснования
 для предоставления субсидий на иные цели
 государственным бюджетным и автономным
 учреждениям Министерства семейной,
 демографической политики и социального
 благополучия Ульяновской области
 от 08.04.2019 № 49-п

УТВЕРЖДАЮ

 (наименование должности) (наименование учреждения)
 _____ Ф.И.О.
 «__» _____ 20__ г.
 М.П.

Финансово-экономическое обоснование для выделения субсидии на иные
 цели в 20__ г.

Наименование работ, товаров, услуг	Планируемая статья расходов	Размер субсидии, руб.	Примечание (основание для предоставления субсидии – ПСД, прайс-листы и т.п.)
1	2	3	4

