



**МИНИСТЕРСТВО СЕМЕЙНОЙ, ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И
СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

15.07.2020

№ 62-н

Экз. № _____

г. Ульяновск

**О внесении изменений в приказ Министерства
здравоохранения, семьи и социального благополучия
Ульяновской области от 06.12.2018 № 274-п**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Ульяновской области от 14.07.2014 № 298-П «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Административный регламент предоставления Департаментом Министерства семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске государственной услуги «Назначение ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье», утверждённый приказом Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области от 06.12.2018 № 274-п «Об утверждении Административного регламента предоставления Департаментом Министерства семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске государственной услуги «Назначение ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье» следующие изменения:

1) в разделе 1:

а) в пункте 1.3:

в абзаце первом подпункта 1.3.1 слова «, государственной информационной системы Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области» (далее – Региональный портал)» исключить;

в абзаце восьмом подпункта 1.3.1 слова «, Региональном портале (<https://pgu.ulregion.ru/>)» исключить;

б) в подпункте 1.3.2:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«На официальном сайте Министерства, а также на Едином портале размещена следующая справочная информация:»;

2) в разделе 2:

а) в пункте 2.4 слова «20 календарных» заменить словами «15 рабочих»;

б) в абзаце втором пункта 2.5 слова «и Региональном портале» исключить;

в) подпункт 2.6.1 пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Заявитель предъявляет в Департамент документ, удостоверяющий личность, и представляет следующие документы:

а) заявление о назначении выплаты ежемесячного денежного пособия по форме, указанной в Приложении № 1 к административному регламенту;

б) свидетельство о рождении ребёнка;

в) решение органа опеки и попечительства об установлении над ребёнком опеки (попечительства).

Заявитель вправе по собственной инициативе представить в Департамент непосредственно при посещении Департамента справку органа социальной защиты населения о прекращении выплаты ежемесячного пособия на ребёнка.

Документы, указанные в подпунктах «б», «в» и в абзаце пятом настоящего подпункта могут быть представлены заявителем по его выбору в подлинниках или в копиях, верность которых засвидетельствована нотариусом или иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия.

Государственные гражданские служащие (работники) Департамента изготавливают копии с представленных заявителем подлинников документов, указанных в подпунктах «б», «в» и в абзаце пятом настоящего подпункта (если они представлены в подлинниках), проставляют на них удостоверительные надписи и возвращают подлинники документов лицу, их представившему.»;

г) подпункт 2.6.2 пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«В случае непредставления заявителем справки органа социальной защиты населения о прекращении выплаты ежемесячного пособия на ребёнка или его нотариально удостоверенной копии Департамент формирует и направляет в территориальный орган органа социальной защиты населения межведомственный запрос.»;

д) абзацы третий-пятый подпункта 2.8.2 пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

«наличие в представленных заявителем документах (нотариально удостоверенных копиях этих документов) неполных и (или) недостоверных сведений, представление заявителем документов (нотариально удостоверенных копий этих документов), которые он должен представить по собственной инициативе, не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований, а также наличие в ответе на межведомственный запрос сведений о том, что выплата ежемесячного пособия на ребёнка не прекращена;

назначение опекуна (попечителя) по заявлениям родителей ребёнка в порядке, установленном частью 1 статьи 13 Федерального закона «Об опеке и попечительстве»;

нахождение подопечного на полном государственном обеспечении в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в связи с временным проживанием в этих организациях по основаниям, установленным пунктом 2 статьи 155¹ Семейного кодекса Российской Федерации.»;

е) в подпункте «в» пункта 2.13 слова «и Региональном портале» исключить;

3) в разделе 3:

а) в подпункте 3.1.2 пункта 3.1:

в абзаце первом слова «, Регионального портала» исключить;

в подпункте 2 слова «и (или) Регионального портала» исключить;

б) в абзаце одиннадцатом подпункта 3.2.3 пункта 3.2 слова «15 календарных» заменить словами «10 рабочих»;

4) в разделе 5:

а) в пункте 5.3:

в абзаце первом слова «, Регионального портала» исключить;

в абзаце втором слова «, на Региональном портале» исключить;

б) абзац четвёртый пункта 5.5 исключить;

5) приложения № 1 и № 2 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к административному регламенту

Форма

Директору Департамента
Министерства семейной,
демографической политики
и социального благополучия
Ульяновской области
в городе Ульяновске

(ФИО заявителя)

_____,
проживающего(ей) по адресу:

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу назначить мне выплату ежемесячного денежного пособия на содержание несовершеннолетнего(ей, их) _____

(указать ФИО ребёнка (детей), дату рождения)

В СВЯЗИ С ТЕМ, ЧТО НА ОСНОВАНИИ _____

(указать реквизиты акта органа опеки и попечительства

о назначении опекуна (попечителя)

(указать причину для назначения выплаты ежемесячного пособия - назначение опекуном (попечителем) несовершеннолетнего(ей, их), перемена места жительства опекуна и подопечного(ой, ых))

_____ (дата подачи заявления)

_____ (подпись заявителя)

Настоящее заявление написано гр. _____
собственноручно, в моём присутствии.

Специалист органа опеки и попечительства _____
(Ф.И.О. (последнее - при наличии))

_____ (дата заверения)

Приложение № 2
к административному регламенту

Директору Департамента Министерства
семейной, демографической политики
и социального благополучия Ульяновской
области в городе Ульяновске

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
заявителя)

проживающего (ей) по адресу:

паспорт: серия _____ № _____

выдан _____

дата выдачи: « ____ » _____

телефон: _____

e-mail: _____

Заявление

Прошу исправить допущенные опечатки и (или) ошибки, указанные в распоряжении Департамента Министерства семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске от _____ № _____,

О готовности результата прошу уведомить меня почтовым отправлением/ по телефону/средствами электронной почты (нужное подчеркнуть).

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать лично, направить почтовым отправлением (нужное подчеркнуть).

дата

подпись».

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Министра семейной, демографической
политики и социального благополучия
Ульяновской области



Н.С.Исаева