|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Исполняющий обязанности начальника  Главного управления труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Григорова В.В.  (подпись) (расшифровка подписи)  \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015г. |

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование государственного учреждения: Областное государственное автономное учреждение социального обслуживания «Специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов в с. Репьевка Колхозная» |  | Коды |
| Виды деятельности государственного учреждения: предоставление социальных услуг с обеспечением проживания; предоставление социальных услуг без обеспечения проживания. | Форма по | 0506001 |
|  | [ОКУД](consultantplus://offline/ref=FA51262706DDB3DB925D4E5E3E08085C474F25DB527EFFA5BF47CA9B3Cm5D8L) |  |
| Вид государственного учреждения: социальная защита населения | по сводному |  |
| (указывается вид государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня) | реестру |  |
|  | по [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=FA51262706DDB3DB925D4E5E3E08085C474F2DD4567EFFA5BF47CA9B3C58EA4D68183C0F090F7636mADEL) | 85.31 |
|  | по [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=FA51262706DDB3DB925D4E5E3E08085C474F2DD4567EFFA5BF47CA9B3C58EA4D68183C0F090F7636mADEL) | 85.32 |
|  | по [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=FA51262706DDB3DB925D4E5E3E08085C474F2DD4567EFFA5BF47CA9B3C58EA4D68183C0F090F7636mADEL) |  |

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах [2](#Par804)

Раздел 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Наименование государственной услуги: предоставление социального обслуживания в стационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов. | | | | | | | | | | Уникальный  номер  по базовому  (отраслевому)  перечню | | | 22030000000000001007100 |
|  | | | | | | | | | |
| 2. Категории потребителей государственной услуги: гражданин полностью или частично утративший способность либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности; гражданин при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье; гражданин при наличии иных обстоятельств, которые ухудшают или способны ухудшить условия его жизнедеятельности | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объём государственной услуги: | | | | | | | | | |  | | |  |
| 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги [3](#Par805): | | | | | | | | | |  | | |  |
| Уникальный номер  реестровой записи | Показатель, характеризующий  содержание государственной  услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги | | Показатель качества  государственной услуги | | | Значение показателя качества  государственной услуги | | | | | |
| наименование  показателя | единица  измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=FA51262706DDB3DB925D4E5E3E08085C474E22D85072FFA5BF47CA9B3Cm5D8L) | | 2016 год  (очередной финансовый год) | | 2017 год  (1-й год планового периода) | 2018 год  (2-й год планового периода) | | |
| (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | наименование | код |  | |  |  | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | 11 | 12 | | |
| 22030000000000001007100 | Поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг |  |  | очная |  | Доля граждан, получивших социальные услуги в учреждении социального обслуживания, в общем числе граждан, обратившихся за получением социальных услуг в учреждение социального обслуживания населения | процент | 744 | 100 | | 100 | 100 | | |
| Количество нарушений законодательства, соблюдения стандартов социального обслуживания в отчетном году, выявленных при проведении проверок | единица | 876 | 0 | | 0 | 0 | | |
|  |  |  |  |  |  | Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | процент | 744 | 100 | | 100 | 100 | | |
|  |  |  |  |  |  | Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | процент | 744 | 95% и  более | | 95% и  более | 95% и  более | | |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых   
государственное задание считается выполненным (процентов) - 5 (пять).

3.2. Показатели, характеризующие объём государственной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер  реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание государственной услуги | | | Показатель, характеризующий условия  (формы) оказания  государственной  услуги | | Показатель объёма  государственной услуги | | | Значение  показателя объёма  государственной услуги | | | Среднегодовой  размер платы (цена, тариф)  в тыс.руб. | | |
| наименование показателя | единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=FA51262706DDB3DB925D4E5E3E08085C474E22D85072FFA5BF47CA9B3Cm5D8L) | | 2016 год  (очередной  финансовый год) | 2017 год  (1-й год планового периода) | 2018 год  (2-й год планового периода) | 2016 год  (очередной  финансовый год) | 2017 год  (1-й год планового периода) | 2018 год  (2-й год планового периода) |
| (наименование показа-теля) | (наименование показа-теля) | (наименование показа-теля) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 22030000000000001007100 |  |  |  | очная |  | Численность граждан, получивших социальные услуги | человеко-день | 540 | 43920 |  |  | 17287,2 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объёма государственной услуги, в пределах которых   
государственное задание считается выполненным (процентов) \_\_5 (пять)\_.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок её (его) установления:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| Вид | Принявший орган | Дата | Номер | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Постановление | Правительство Ульяновской области | 30.12.2014 | 621-П | «О порядке утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг» |

5. Порядок оказания государственной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

Федеральный Закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 01.12.2014 № 419-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов";

Закон Ульяновской области от 06.11.2014 № 174-ЗО «О регулировании некоторых вопросов в сфере социального обслуживания населения на территории Ульяновской области»;

Постановление Правительства Ульяновской области от 24.12.2014 № 598-П «О некоторых мерах по организации социального обслуживания населения на территории Ульяновской области»;

Постановление Правительства Ульяновской области от 06.08.2015 № 385-П «Об утверждении Порядка социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ульяновской области»;

Приказ Министерства социальной защиты населения РФ от 11.10.1993 № 180 «Об организации домов-интернатов (отделений) милосердия для престарелых и инвалидов»;

Распоряжение Главного управления труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области от 22.12.2015 № 700-р «Об утверждении объёмов услуг (работ), оказываемых (выполняемых) поставщиками социальных услуг в сфере социального обслуживания»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| Информационный стенд, официальный сайт в сети «Интернет» ОГАУСО «Специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов в с. Репьевка Колхозная» | Информация в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Ульяновской области от 12 ноября 2014 г. №259-п «О порядке обеспечения бесплатного доступа к информации о поставщиках социальных услуг, предоставляемых ими социальных услугах, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги» | По мере появления новой информации (по мере необходимости) |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах [4](#Par806)

Раздел 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы ­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Уникальный  номер  по базовому  (отраслевому)  перечню |  |
|  |  |
| 2. Категории потребителей работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объём работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы [5](#Par807):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер  реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия  (формы) выполнения работы  (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | |
| наименование показателя | единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=FA51262706DDB3DB925D4E5E3E08085C474E22D85072FFA5BF47CA9B3Cm5D8L) | | 2016 год (очередной финансовый год) | 2017 год (1-й год планового периода) | 2018 год (2-й год планового периода) |
| (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | наименование | код |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное   
задание считается выполненным (процентов)\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Показатели, характеризующие объём работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер  реестровой записи | Показатель, характеризующий  содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия  (формы) выполнения работы  (по справочникам) | | Показатель объёма работы | | | | Значение показателя объёма работы | | |
| наименование показателя | единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=FA51262706DDB3DB925D4E5E3E08085C474E22D85072FFA5BF47CA9B3Cm5D8L) | | описание работы | 2016 год (очередной финансовый год) | 2017 год (1-й год планового периода) | 2018 год (2-й год планового периода) |
| (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | наименование | код |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объёма работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов).

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании [6](#Par808)

1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания:

ликвидация государственного учреждения;

реорганизация государственного учреждения;

исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг (работ);

иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами.

Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

К ежеквартальным, годовым отчетам прилагается пояснительная записка с наличием в ней информации о достижении (недостижении) целевых значений показателей государственного задания и о причинах отклонений фактических значений от плановых;

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Исполнительные органы государственной власти Ульяновской области, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания |
| 1 | 2 | 3 |
| Контроль в форме выездной проверки | В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в три года;  по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб, требований надзорных органов) | Главное управление труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области |
| В форме камеральной проверки отчётности | По мере поступления отчётности о выполнении государственного задания | Главное управление труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области |

4. Требования к отчётности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчётов о выполнении государственного задания: ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом.

4.2. Сроки представления отчётов о выполнении государственного задания: ежегодно, в срок до 25 января, следующего за отчётным годом.

4.3. Иные требования к отчётности о выполнении государственного задания - пояснительная записка с наличием в ней:

1) выводов, характеризующих причины отклонения показателей объемов, утвержденных в государственном задании;

2) предложений о мерах, необходимых для обеспечения соблюдения утвержденных в государственном задании показателей, их корректировки.

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_