|  |  |
| --- | --- |
|  | *Проект*  УТВЕРЖДАЮ  Заместитель Председателя Правительства Ульяновской области - Министр семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.М.Касимова  (подпись) (расшифровка подписи)  \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. |

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ №

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование государственного учреждения: Областное государственное казённое учреждение социального обслуживания «Детский дом-интернат для умственно отсталых детей «Родник» в с. Максимовка» |  | Коды |
|  | Дата |  |
| Виды деятельности государственного учреждения: Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая | Форма по | 0506001 |
|  | [ОКУД](consultantplus://offline/ref=FA51262706DDB3DB925D4E5E3E08085C474F25DB527EFFA5BF47CA9B3Cm5D8L) |  |
|  | Код по  сводному |  |
| (указывается вид деятельности государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня) | реестру |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=FA51262706DDB3DB925D4E5E3E08085C474F2DD4567EFFA5BF47CA9B3C58EA4D68183C0F090F7636mADEL) | 87.90 |
|  | по [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=FA51262706DDB3DB925D4E5E3E08085C474F2DD4567EFFA5BF47CA9B3C58EA4D68183C0F090F7636mADEL) |  |
|  | по [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=FA51262706DDB3DB925D4E5E3E08085C474F2DD4567EFFA5BF47CA9B3C58EA4D68183C0F090F7636mADEL) |  |

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Наименование государственной услуги: предоставление социального обслуживания в стационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов. | | | | | | | | | | Код по  базовому  (отраслевому)  перечню | | | 22.030.0  22030000000000001007100 |
|  | | | | | | | | | |
| 2. Категории потребителей государственной услуги: гражданин при наличии ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации; гражданин при отсутствии возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними; гражданин при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объём государственной услуги: | | | | | | | | | |  | | |  |
| 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги: | | | | | | | | | |  | | |  |
| Уникальный номер  реестровой записи | Показатель, характеризующий  содержание государственной  услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги | | Показатель качества  государственной услуги | | | Значение показателя качества  государственной услуги | | | | | |
| наименование  показателя | единица  измерения | | 2020 год  (очередной финансовый год) | | 2021 год  (1-й год планового периода) | 2022 год  (2-й год планового периода) | | |
| (наименование  показателя4) | (наименование  показателя4) | (наименование  показателя4) | (наименование  показателя4) | (наименование  показателя4) | наименование4 | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=FA51262706DDB3DB925D4E5E3E08085C474E22D85072FFA5BF47CA9B3Cm5D8L)5 |  | |  |  | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | 11 | 12 | | |
| 853100О.99.0.АЭ09АА00000 | Поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг |  |  | очная |  | Доля получателей социальных услуг, получивших социальные услуги в учреждении социального обслуживания, в общем числе граждан, обратившихся за получением социальных услуг в учреждение социального обслуживания населения | процент | 744 | 100 | | 100 | 100 | | |
| Количество нарушений законодательства, соблюдения стандартов социального обслуживания в отчетном году, выявленных при проведении проверок | единица | 876 | 0 | | 0 | 0 | | |
|  |  |  |  |  |  | Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | процент | 744 | 100 | | 100 | 100 | | |
|  |  |  |  |  |  | Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | процент | 744 | 95% и  более | | 95% и  более | 95% и  более | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) - 5 (пять).

3.2. Показатели, характеризующие объём государственной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер  реестровой записи4 | Показатель, характеризующий содержание государственной услуги | | | Показатель, характеризующий условия  (формы) оказания  государственной  услуги | | Показатель объёма  государственной услуги | | | Значение  показателя объёма  государственной услуги | | | Среднегодовой  размер платы (цена, тариф) | | |
| наименование показателя | единица измерения | | 2020 год  (очередной  финансовый год) | 2021 год  (1-й год планового периода) | 2022 год  (2-й год планового периода) | 2020 год  (очередной  финансовый год) | 2021 год  (1-й год планового периода) | 2022 год  (2-й год планового периода) |
| (наименование показа-теля4) | (наименование показа-теля4) | (наименование показа-теля4) | (наименование показателя4) | (наименование показателя4) | наименование4 | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=FA51262706DDB3DB925D4E5E3E08085C474E22D85072FFA5BF47CA9B3Cm5D8L)5 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 853100О.99.0.АЭ09АА00000 |  |  |  | очная |  | Численность получателей социальных услуг, получивших социальные услуги | человеко-день | 540 | 52836 | 52689 | 52689 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей объёма государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) \_\_5 (пять)\_.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок её (его) установления:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| Вид | Принявший орган | Дата | Номер | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Постановление | Правительство Ульяновской области | 30.12.2014 | 621-П | «О порядке утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг» |

5. Порядок оказания государственной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

Федеральный Закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 01.12.2014 № 419-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов";

Закон Ульяновской области от 06.11.2014 № 174-ЗО «О регулировании некоторых вопросов в сфере социального обслуживания населения на территории Ульяновской области»;

Постановление Правительства Ульяновской области от 24.12.2014 № 598-П «О некоторых мерах по организации социального обслуживания населения на территории Ульяновской области»;

Постановление Правительства Ульяновской области от 06.08.2015 № 385-П «Об утверждении Порядка социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ульяновской области»;

Распоряжение Министерства семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области от 01.07.2019 № 660-р «Об утверждении объёмов услуг (работ), оказываемых (выполняемых) поставщиками социальных услуг в сфере социального обслуживания на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| Информационный стенд, официальный сайт в сети «Интернет» ОГКУСО «Детский дом-интернат для умственно отсталых детей «Родник» в с. Максимовка» | Информация в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Ульяновской области от 12 ноября 2014 г. №259-п «О порядке обеспечения бесплатного доступа к информации о поставщиках социальных услуг, предоставляемых ими социальных услугах, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги» | По мере появления новой информации (по мере необходимости) |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы ­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Код  по базовому  (отраслевому)  перечню |  |
|  |  |
| 2. Категории потребителей работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объём работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер  реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия  (формы) выполнения работы  (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | |
| наименование показателя | единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=FA51262706DDB3DB925D4E5E3E08085C474E22D85072FFA5BF47CA9B3Cm5D8L) | | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) |
| (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | (наименование  показателя) | наименование | код |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Показатели, характеризующие объём работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер  реестровой записи4 | Показатель, характеризующий  содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия  (формы) выполнения работы  (по справочникам) | | Показатель объёма работы | | | | Значение показателя объёма работы | | |
| наименование показателя | единица измерения | | описание работы | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) |
| (наименование  показателя4) | (наименование  показателя4) | (наименование  показателя)4 | (наименование  показателя4) | (наименование  показателя4) | наименование4 | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=FA51262706DDB3DB925D4E5E3E08085C474E22D85072FFA5BF47CA9B3Cm5D8L)5 |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей объёма работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов).

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания:

ликвидация государственного учреждения;

реорганизация государственного учреждения;

исключение государственной услуги из базового (отраслевого) перечня государственных услуг (работ);

иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами.

Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

К ежеквартальным, годовым отчетам прилагается пояснительная записка с наличием в ней информации о достижении (недостижении) целевых значений показателей государственного задания и о причинах отклонений фактических значений от плановых;

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Исполнительные органы государственной власти Ульяновской области, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания |
| 1 | 2 | 3 |
| Контроль в форме выездной проверки | В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в три года;  по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб, требований надзорных органов) | Министерство семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области |
| В форме камеральной проверки отчётности | По мере поступления отчётности о выполнении государственного задания | Министерство семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области |

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания:  
         4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания: ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом.  
         4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания: ежегодно, в срок до 25 января, следующего за отчётным годом.  
  
         4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
         4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания: пояснительная записка с наличием в ней:

1) выводов, характеризующих причины отклонения показателей объёмов, утверждённых в государственном задании;

2) предложений о мерах, необходимых для обеспечения соблюдения утверждённых в государственном задании показателей, их корректировки

 5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания <9>: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
         --------------------------------  
         <1> Номер государственного задания присваивается в системе "Электронный бюджет".  
         <2> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит  
     требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.  
         <3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и  
     работ.  
         <4> Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ.  
         <5> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (при наличии).  
         <6> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.  
         <7> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.  
         <8> Заполняется в целом по государственному заданию.  
         <9> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия  
     учредителя в отношении государственных бюджетных или государственных  автономных учреждений, главным распорядителем бюджетных средств, в ведении  
     которого находятся государственные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения  
     государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения,  
     предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 пункта 3 частей 1 и 2 настоящего государственного задания, не заполняются.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_