ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к распоряжению Минсоцблагополучия Ульяновской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПЛАН**

**подготовки к реализации мероприятий Программы развития правовой грамотности и правосознания**

**граждан в Ульяновской области, исполнителем которых является**

**Министерство социального развития Ульяновской области (далее - Министерство)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | | **Меры, необходимые для реализации мероприятий** | **Срок исполнения** | **Исполнитель**  **(исполнители мероприятия)** |
| 1. Мероприятия, направленные на формирование у граждан, проживающих на территории Ульяновской области, высокого уровня правовой культуры, традиций безусловного уважения к закону, правопорядку, органам публичной власти и их представителям, исключающих любые формы национального, религиозного или иного экстремизма либо поведения, посягающего на общественную нравственность и правопорядок, тгражданский мир и национальное согласие, повышение уровня правосознания (юридической грамотности)   государственных гражданских служащих Министерства | | | | | |
| 1.1. | | Размещение на официальном сайте Министерства информации по разъяснению законодательства Российской Федерации, законодательства Ульяновской области в установленной сфере деятельности | Подготовка информации (разъяснений) законодательства Российской Федерации, Ульяновской области в сфере социального развития и социальной защиты населения | В течение срока реализации Программы развития правовой грамотности и правосознания граждан в Ульяновской области (далее - Программа) | департамент методологии и нормотворчества |
| 1.2. | | Размещение на странице «Общественная и антикоррупционная экспертиза» официального сайта Губернатора и Правительства Ульяновской области в сети «Интернет» проектов нормативных правовых актов Ульяновской области | Подготовка текстов проектов нормативных правовых актов и передача для размещения на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области | В течение срока реализации Программы | директор  департамента, являющегося разработчиком проекта нормативного правового акта |
| 1.3. | | Размещение на страницах «Общественная и антикоррупционная экспертиза» официального сайта Министерства текстов проектов нормативных правовых актов Ульяновской области в целях их общественного обсуждения | Подготовка текстов проектов нормативных правовых актов и передача для размещения на официальном сайте Министерства | В течение срока реализации Программы | директор  департамента, являющегося разработчиком проекта нормативного правового акта |
| 1.4. | | Опубликование текстов нормативных правовых актов Ульяновской области в газетах «Народная газета», «Ульяновская правда» и размещение (опубликование) этих текстов на Официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) | Передача текстов нормативных правовых актов лицу, ответственному за публикацию в газетах «Народная газета», «Ульяновская правда», а также за размещение нормативных правовых актов на Официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) | В течение срока реализации Программы | директор  департамента, являющегося разработчиком проекта нормативного правового акта |
| 1.5. | | Размещение на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» текстов, изданных (принятых) Министерством нормативных правовых актов | Передача текстов нормативных правовых актов Министерства лицу, ответственному за публикацию текстов нормативных правовых актов Министерства | В течение срока реализации Программы | директор  департамента, являющегося разработчиком проекта нормативного правового акта |
| 1.6. | | Организация и проведение просветительских мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): Единый день приёма граждан по вопросам противодействия коррупции, региональный фестиваль мультимедийных презентаций по вопросам профилактики коррупции, региональная научно-практическая конференция «Ульяновская область – территория без коррупции!», региональная студенческая научная конференция «Коррупция. Актуальные проблемы. Международный, всероссийский и региональный опыт», областной конкурс рисунков «Коррупция глазами детей», «прямые телефонные линии» по вопросам разъяснения законодательства о противодействии коррупции, обучающие семинары, совещания, «круглые столы» по вопросам противодействия коррупции и другие | Подготовка к участию и участие в указанных мероприятиях | Ежегодно. В течение срока реализации Программы | департамент методологии и нормотворчества |
| 1.7. | | Организация и проведение в Ульяновской области Декады правового просвещения населения Ульяновской области, приуроченной к Международному дню прав человека | Подготовка к участию, подготовка информационных материалов и участие в указанных мероприятиях | Ежегодно. В течение срока реализации Программы | департамент методологии и нормотворчества |
| 1.8. | | Организация и проведение мероприятий по профессиональному образованию и дополнительному профессиональному образованию государственных гражданских служащих Министерства и работников областных государственных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство | Формирование государственного заказа на обучение государственных гражданских служащих Министерства.  Формирование списков работников областных государственных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство, на обучение. Подготовка распоряжений о направлении на обучение.  Контроль за прохождением обучения. | В течение срока реализации Программы | департамент методологии и нормотворчества |
| 1.9. | | Консультирование заявителей по вопросам предоставления государственных услуг на основе заключённых соглашений о взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Ульяновской области | Подготовка информации по вопросам заявителей | В течение срока реализации Программы | департамент методологии и нормотворчества  профильные департаменты |
| 1.10. | | Проведение форумов, семинаров, лекций, конференций, «круглых столов» и иных подобных мероприятий, в том числе на конкурсной основе, направленных на повышение уровня правовой грамотности и правосознания граждан в Ульяновской области | Разработка и утверждение планов проведения форумов, семинаров, лекций, конференций, «круглых столов», конкурсных и иных подобных мероприятий. Организация проведения вышеуказанных мероприятий | В течение срока реализации Программы | областные государственные учреждения, подведомственные Министерству |
| 1.11. | | Организация и проведение мероприятий, приуроченных к празднованию Дня Конституции Российской Федерации | Разработка и утверждение планов проведения мероприятий, приуроченных к празднованию Дня Конституции Российской Федерации. Организация проведения вышеуказанных мероприятий | Ежегодно. В течение срока реализации Программы | областные государственные учреждения, подведомственные Министерству |
| 1.12. | | Проведение дней открытых дверей в Министерстве | Определение, утверждение дат проведения дней открытых дверей. Организация проведения дней открытых дверей | В течение срока реализации Программы | департамент методологии и нормотворчества |
| 1.13. | | Организация опубликования в средствах массовой информации, выходящих в свет (в эфир) на территории Ульяновской области, материалов наиболее актуальных и интересных событиях в правовой сфере, в том числе об изменениях законодательства Российской Федерации и законодательстве Ульяновской области | Подготовка информационных материалов в сфере социальной защиты и социального обслуживания, а также семейной и демографической политики Ульяновской области | В течение срока реализации Программы | департамент методологии и нормотворчества,  профильные департаменты  областные государственные учреждения, подведомственные Министерству |
| 1.14. | | Выпуск информационно-справочных материалов по вопросам реализации и защиты прав граждан и их распространение среди населения Ульяновской области | Подготовка информационно-справочных материалов в сфере социальной защиты и социального обслуживания, а также семейной и демографической политики Ульяновской области | В течение срока реализации Программы | департамент методологии и нормотворчества,  профильные департаменты  областные государственные учреждения, подведомственные Министерству |
| 1.15. | | Организация и проведение мероприятий, приуроченных ко Всемирному дню прав потребителей | Определение тематики и подготовка к проведению мероприятий | Ежегодно. В течение срока реализации Программы | департамент методологии и нормотворчества,  профильные департаменты |
| 1.16. | | Участие в организации и проведении Всероссийского (правового) юридического диктанта на территории Ульяновской области | Организация участия государственных гражданских служащих Министерства и работников подведомственных учреждений во Всероссийском (правовом) юридическом диктанте на территории Ульяновской области | Ежегодно. В течение срока реализации Программы | департамент методологии и нормотворчества,  областные государственные учреждения, подведомственные Министерству |
| 2. Информационное освещение мероприятий, реализуемых в целях повышения уровня правовой грамотности и правосознания (распространение информации, способствующей развитию правовой грамотности и правосознания граждан, обеспечение доступности правовой информации) | | | | | |
| 2.1. | | Информирование населения Ульяновской области о реализации Программы | Подготовка информационных материалов | Ежеквартально.  В течение срока реализации Программы | департамент методологии и нормотворчества,  профильные департаменты  областные государственные учреждения, подведомственные Министерству |
| 2.2. | | Создание на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» страницы «Развитие правовой грамотности и правосознания граждан в Ульяновской области», посвящённых правовому просвещению граждан, и размещение на указанной странице актуальной информации в сфере социальной защиты и социального развития | Создание страницы и подготовка информационных материалов | В течение срока реализации Программы | департамент методологии и нормотворчества  ОГКУ СЗН «Единый областной центр социальных выплат» |
| 2.3. | | Выступление представителей Министерства в средствах массовой информации, выходящих в свет (в эфир) на территории Ульяновской области, по вопросам, входящим в компетенцию Министерства | Назначение представителя Министерства и подготовка информационных материалов для выступлений | Ежеквартально.  В течение срока реализации Программы | назначенный представителем Министерства государственный гражданский служащий |
| 2.4. | | Выпуск информационно-справочных материалов по вопросам оказания правовой помощи гражданам | Подготовка информационно-справочных материалов по вопросам оказания правовой помощи гражданам | В течение срока реализации Программы | департамент методологии и нормотворчества,  профильные департаменты  ОГКУ СЗН «Единый областной центр социальных выплат» |
| 2.5. | | Организация изготовления и распространения среди населения Ульяновской области информационных материалов по вопросам правового информирования и правового просвещения граждан в установленной сфере деятельности, в том числе посредством размещения таких материалов в сети «Интернет», и их опубликования в средствах массовой информации, выходящих в свет (в эфир) на территории Ульяновской области | Подготовка информационных материалов, распространение указанных материалов на мероприятиях, проводимых Министерством и подведомственными учреждениями | В течение срока реализации Программы | департамент методологии и нормотворчества,  профильные департаменты  областные государственные учреждения, подведомственные Министерству |
| 2.6 | | Проведение пресс-конференций (брифингов) по актуальным вопросам в установленной сфере деятельности | Подготовка информационных материалов в установленной сфере деятельности | В течение срока реализации Программы | департамент методологии и нормотворчества,  профильные департаменты  областные государственные учреждения, подведомственные Министерству |
| 2.7. | | Организация изготовления и распространения среди населения Ульяновской области буклетов, содержащих информацию правового характера по вопросам социальной поддержки (защиты) граждан | Подготовка информационных материалов по вопросам по вопросам социальной поддержки (защиты) граждан | В течение срока реализации Программы | департамент методологии и нормотворчества  профильные департаменты  ОГКУ СЗН «Единый областной центр социальных выплат» |
| 2.8. | | Обеспечение участия представителей Министерства в передачах (программах) правового характера | Подготовка информационных материалов по вопросам социальной защиты и социального обслуживания, а также семейной и демографической политики Ульяновской области | В течение срока реализации Программы | Назначенный представитель Министерства  департамент методологии и нормотворчества |
| 2.9. | | Организация изготовления и распространения информационно-разъяснительных материалов и социальной рекламы по вопросам защиты социальных прав граждан, противодействия совершению несовершеннолетними правонарушений, противодействия коррупции | Подготовка информационно-разъяснительных материалов и социальной рекламы | В течение срока реализации Программы | департамент методологии и нормотворчества  департамент защиты прав и интересов детей  департамент семейного благополучия и воспитания  ОГКУ СЗН «Единый областной центр социальных выплат» |
| 3. Развитие и совершенствование системы оказания бесплатной юридической помощи на территории Ульяновской области | | | | | |
| 3.1. | | Информирование населения Ульяновской области о возможности и порядке получения бесплатной юридической помощи, а также оказывающих её лицах | Подготовка информации для населения Ульяновской области о возможности и порядке получения бесплатной юридической помощи, а также оказывающих её лицах | В течение срока реализации Программы | департамент методологии и нормотворчества |
| 3.2. | | Организация системы онлайн-консультирования с использованием сети «Интернет», а также оказания бесплатной юридической помощи с использованием видео-конференц-связи | Подготовка материалов и технической возможности для оказания бесплатной юридической помощи с использованием видео-конференц-связи | В течение срока реализации Программы | департамент методологии и нормотворчества  профильные департаменты  ОГКУ СЗН «Единый областной центр социальных выплат» |
| 3.3. | | Консультирование граждан по правовым вопросам в периодических печатных и сетевых изданиях | Подготовка информационно-разъяснительных материалов | В течение срока реализации Программы | департамент методологии и нормотворчества  профильные департаменты |
| 3.4. | | Организация и проведение «прямых телефонных линий» с населением Ульяновской области по правовым вопросам в рамках установленных сферах деятельности | Определение тематики «прямых телефонных линий», назначение государственных гражданских служащих, ответственных за их проведение | В течение срока реализации Программы | департамент методологии и нормотворчества  ОГКУ СЗН «Единый областной центр социальных выплат» |
| 3.5. | | Организация и проведение специальных «телефонных линий» для населения Ульяновской области с целью разъяснения порядка предоставления гражданам мер социальной поддержки | Подготовка информационных материалов, назначение государственных гражданских служащих, ответственных за проведение «телефонных линий» | В течение срока реализации  Программы | департамент методологии и нормотворчества  областные государственные учреждения, подведомственные Министерству |
| 3.6. | | Организация и обеспечение функционирования консультативных площадок для граждан старшего поколения при центрах активного долголетия, созданных в муниципальных образованиях Ульяновской области | Определение места расположения, оборудование рабочих мест и информационных материалов для организации консультирования | В течение срока реализации  Программы | департамент  по делам старшего поколения, ветеранов и инвалидов |
| 3.7. | | Организация и проведение на территории Ульяновской области Единых дней оказания бесплатной юридической помощи | Оборудование рабочих мест и подготовка информационных материалов для организации и проведения Единых дней оказания бесплатной юридической помощи | В течение срока реализации  Программы | департамент методологии и нормотворчества  областные государственные учреждения, подведомственные Министерству |
| 3.8. | | Размещение в местах, доступных для граждан, организация распространения в средствах массовой информации, выходящих в свет (в эфир) на территории Ульяновской области, на официальных сайтах в сети «Интернет», доведение до сведения граждан иными способами информации, указанной  в части 1 статьи 28 Федерального закона от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» | Подготовка информации, указанной в части 1 статьи 28 Федерального закона от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» для размещения | В течение срока реализации  Программы | департамент методологии и нормотворчества  областные государственные учреждения, подведомственные Министерству |
| 4. Мероприятия организационного и методического характера, направленные на повышение эффективности реализуемых  в Ульяновской области мер, способствующих повышению уровня правовой грамотности и правосознания,  в том числе совершенствованию законодательства Ульяновской области в указанной сфере | | | | | |
| 4.1. | Выявление проблем, возникающих в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан в Ульяновской области и выработка предложений о внесении изменений в законодательство Российской Федерации и законодательство Ульяновской области, необходимых для решения указанных проблем | | Мониторинг законодательства Российской Федерации и законодательства Ульяновской области, мониторинг правоприменения, проведение бесед с получателями государственных услуг. Подготовка предложений о необходимом совершенствовании действующего законодательства | В течение срока реализации  Программы | департамент методологии и нормотворчества  профильные департаменты  областные государственные учреждения, подведомственные Министерству |
| 4.2. | Разработка проектов нормативных правовых актов Ульяновской области в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан в Ульяновской области | | Подготовка текста проектов нормативных правовых актов в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения | В течение срока реализации  Программы | департамент методологии и нормотворчества  профильные департаменты |
| 4.3. | Развитие практики заключения с профессиональными юридическими сообществами и общественными объединениями юристов, образовательными и иными организациями соглашений по вопросам взаимодействия и сотрудничества в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан в Ульяновской области | | Проведение переговоров, подготовка текстов проектов соглашений, их согласование и подписание уполномоченными лицами сторон соглашений | В течение срока реализации  Программы | департамент методологии и нормотворчества  профильные департаменты |
| 4.4. | Разработка, утверждение и реализация планов (программ) развития правовой грамотности и правосознания граждан в установленной сфере деятельности | | Подготовка проекта плана (программы) развития правовой грамотности и правосознания граждан по вопросам социальной защиты и социального обслуживания | До 2025 года | департамент методологии и нормотворчества |
| 4.5. | Привлечение к участию в реализации Программы, планов развития правовой грамотности и правосознания граждан в рамках установленных сфер деятельности (полномочий) исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, объединений граждан (общественных (в том числе религиозных) объединений, национально-культурных автономий), редакций средств массовой информации, выходящих в свет (в эфир) на территории Ульяновской области | | Переговоры, заключение соглашений об участии в реализации Программы, плана (программы) Министерства развития правовой грамотности и правосознания граждан | В течение срока реализации  Программы | департамент методологии и нормотворчества |
| 4.6. | Определение государственных гражданских служащих Ульяновской области, ответственных за организацию работы по развитию правовой грамотности и правосознания граждан | | Подготовка распоряжения о назначении ответственного государственного гражданского служащего за организацию работы по развитию правовой грамотности и правосознания граждан | 2023 год | департамент методологии и нормотворчества |
| 4.7. | Организация обучения государственных гражданских служащих Министерства в целях приобретения ими знаний и умений и формирования профессиональных компетенций в области организации деятельности, направленной на развитие правовой грамотности и правосознания граждан | | Формирование государственного заказа на обучение государственных гражданских служащих Министерства.  Формирование списков работников областных государственных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство, на обучение. Подготовка распоряжений о направлении на обучение.  Контроль за прохождением обучения. | 2023 год | департамент методологии и нормотворчества |
| 4.8. | Проведение совещаний по вопросам развития правовой грамотности и правосознания граждан в Ульяновской области с участием исполнителей Программы | | Подготовка информационного материала (тематика выступлений, тезисы и т.д.), составление регламента совещания, определение даты, времени и места проведения совещаний. Приглашение участников совещаний. | В течение срока реализации  Программы | департамент методологии и нормотворчества |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_