**Вопросы, поступившие в ходе проведения интернет-конференции на тему: «Вместе повысим культуру профилактики в охране труда»**

* ***Людмила Александровна***

**В нашей организации есть ПДК - постоянно действующая комиссия. Прием экзаменов проводим и у электриков в том числе. Вопрос такой: можем ли мы своей комиссией присвоить третью группу по электробезопасности человеку, принятому электриком впервые, т.е. ранее человек никогда удостоверения электрика не имел?**

 **Ответ:**

В силу приложения № 1 приказа Минтруда России от 24.07.2013 № 328 н «Об утверждении правил по охране труда при эксплуатации электроустановок» для получения 3 группы по электробезопасности необходимо отработать в предыдущей группе один либо три месяца (в зависимости от образования). При присвоении группы по электробезопасности необходимо соблюсти условия их присвоения в соответствии с требованиями, предъявляемыми к персоналу, выше названных правил.

Подготовка по новой должности осуществляется в соответствии с требованиями раздела 6 Правил работы с персоналом в организациях электроэнергетики Российской Федерации (утверждены приказом Минтопэнерго России от 19 февраля 2000 г. № 49, зарегистрированы Минюстом России 16 марта 2000 г. № 2150) и главой 1.4. «Требования к персоналу и его подготовка» Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей (утверждены приказом Минэнерго России от 13 января 2003 г. № 6).

* ***Людмила Александровна***

**По спецодежде есть сроки носки, например костюм х/б или калоши - один год. Администрация не закупает новые СИЗ ссылаясь, что эти ещё хорошие и могут ещё год прослужить. Кто может и может ли продлить сроки носки СИЗ?**

**Ответ:**

Предоставление работникам средств индивидуальной защиты, в том числе приобретенных работодателем во временное пользование по договору аренды, осуществляется в соответствии с типовыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (далее - типовые нормы), прошедших в установленном порядке сертификацию или декларирование соответствия, и на основании результатов проведения специальной оценки условий труда (приказ Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 № 290н «Об утверждении межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты»).

Средства индивидуальной защиты, возвращенные работниками по истечении сроков носки, но пригодные для дальнейшей эксплуатации, используются по назначению после проведения мероприятий по уходу за ними (стирка, чистка, дезинфекция, дегазация, дезактивация, обеспыливание, обезвреживание и ремонт). Пригодность указанных средств индивидуальной защиты к дальнейшему использованию, необходимость проведения и состав мероприятий по уходу за ними, а также процент износа средств индивидуальной защиты устанавливаются уполномоченным работодателем должностным лицом или комиссией по охране труда организации (при наличии) и фиксируются в личной карточке учета выдачи СИЗ.

* ***Антон***

**А частному предпринимателю обучение по охране труда тоже надо? И какие инструктажи проводить я должен?**

**Ответ:**

В настоящее время все требования к обучению в области охраны труда изложены в статье 225 Трудового кодекса РФ, в Постановлении Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 года №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» и ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ «Организация обучения безопасности труда. Общие требования».

В соответствии с перечисленными нормативными правовыми актами все работники, в том числе руководители организаций, а также работодатели - индивидуальные предприниматели, обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда.

Для всех поступающих на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, работодатель или уполномоченное им лицо обязаны проводить инструктаж по охране труда, организовывать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и **оказания первой помощи пострадавшим.**

Основные характеристики инструктажей и правила их проведения описаны в [ГОСТ 12.0.004-90](http://otd-lab.ru/documents/gosty/gost-120004-90-sistema-standartov-bezopasnosti-truda-organizatsiya-obucheniya-bezopa)  и Порядке обучения по охране труда (утв. [Постановлением Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29](http://otd-lab.ru/documents/postanovleniya/postanovlenie-mintruda-rf-n-1-minobrazovaniya-rf-n-29-ot-13012003-ob-utverz)).

Положения указанные в Порядке обучения обязательны для всех организаций без ограничений. В зависимости от отрасли могут вводиться дополнительные условия и правила по безопасности и охране труда.

Конкретный вид инструктажа чаще всего отличается от других тем, кто проводит инструктаж, с кем он проводиться, когда и при каких обстоятельствах и т.д. Поэтому так важно знать виды инструктажей по охране труда и технике безопасности.

Согласно нормативным документам существуют четыре основных вида инструктажей по [охране труда](http://otd-lab.ru/): вводный, первичный на рабочем месте, повторный и целевой. Дополнительным видом является внеплановый инструктаж.

* ***Ирина***

**У нас мыло выставляется в дозаторах на каждую раковину. На кого должна заводиться карточка и кто должен в этом случае расписываться в получении смывающих средств?**

* ***Лариса Юрьевна***

**Обязательно ли выдавать офисным работникам мыло и заводить на них карточку выдачи СОС (смывающих и обезвреживающих средств)?**

**Ответ:**

Нормы выдачи жидкого мыла работникам прописаны в приказе Минздравсоцразвития России от 17.12. 2010 № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами» (далее – Приказ). В соответствии с Приказом на работах, связанных с легкосмываемыми загрязнениями работникам выдаются очищающие средства в виде твердого туалетного мыла или жидких моющих средств.

В личные карточках учета выдачи смывающих и обезвреживающих средств достаточно указать в них ссылку на пункт 20 данного приказа, где будет оговорен способ выдачи («Наличие в санитарно-бытовом помещении дозатора с жидким мылом») и стоять подпись работника.

Или локальным документом организации можно распорядиться о непрерывной выкладки моющих средств в местах общего пользования, назначив ответственных лиц за приобретение, выдачу и осуществления контроля наличия моющих средств в местах общего пользования.

* ***Ирина***

**Обязательно ли проведение специальной оценки условий труда на временных (на летний период) рабочих местах?**

**Ответ:**

Специальная оценка проводится в отношении условий труда всех работников, за исключением надомников, дистанционных работников и сотрудников, вступивших в трудовые отношения с работодателями (физическими лицами), не являющимися индивидуальными предпринимателями (ст. 3 Федерального закона от 28.12.2013 № 426 – ФЗ «О специальной оценке условий труда»).

* ***Лариса Юрьевна***

**Кем в Ульяновской области (районах) осуществляется контроль ООО, ОАО, ИП,ЧП за соблюдением и выполнением ТК РФ ст.212 (организация рабочих мест, прохождение мед.осмотров, выдача СИЗ, организация обучения)?**

**Ответ:**

Государственный надзор и контроль за соблюдением: работодателями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, посредством проверок, обследований, выдачи обязательных для исполнения предписаний об устранении нарушений, составления протоколов об административных правонарушениях в пределах полномочий, подготовки других материалов (документов) о привлечении виновных к ответственности в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации осуществляет Государственная инспекция труда в Ульяновской области на основании **«Положения** **о территориальном органе Федеральной службы по труду и занятости-Государственной инспекции труда в Ульяновской области», утверждённого приказом** Федеральной службы по труду и занятости от 28 декабря 2009 г. № 449.

Место нахождения Инспекции: 432011, город Ульяновск, улица Гончарова, дом 44.Контактный телефон: (8422) 442908; (8422) 442909.

* ***Лариса Юрьевна***

**Согласно ТК РФ Статья 69. Медицинский осмотр при заключении трудового договора должны проходить не все работники (лица до 18 лет, лица, которые работают во вредных условиях труда и иные). Должен ли проходить мед.осмотр (предварит. и периодический) офисный работник?**

**Ответ:**

Организации обязаны направлять на периодические медосмотры работников, которые больше половины рабочего времени проводят за компьютером (письмо Минтруда России от 21.03.2014 № 15-2/ООГ-242).

Отдельные работники должны обязательно проходить медосмотры ([ст. 213 ТК РФ](http://www.zarplata-online.ru/edoc?modId=99&docId=901807664&Anchor=ZA00M4G2MU#ZA00M4G2MU)). Перечень вредных и опасных факторов, при которых медосмотр нужен, утвержден [приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н](http://www.zarplata-online.ru/edoc?modId=99&docId=902275195). И одним из вредных факторов, оказывающих негативное воздействие, является электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ.

Если работник более половины рабочего времени проводит за компьютером, он должен один раз в два года пройти осмотр у невролога и офтальмолога (п. 3.2.2.4 Приложения № 1 к [приказу Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н](http://www.zarplata-online.ru/edoc?modId=99&docId=902275195)). Его оплачивает работодатель ([ч. 7 ст. 213 ТК РФ](http://www.zarplata-online.ru/edoc?modId=99&docId=901807664&Anchor=ZA00M4G2MU#ZA00M4G2MU)).

* ***Татьяна Михайловна***

**У медперсонала с ночными дежурствами ежемесячно получается переработка рабочего времени. А есть какие-то предельные нормы по переработке?**

**Ответ:**

Согласно части пятой ст. 99 Трудового кодекса Российской Федерации продолжительность сверхурочной работы не должна превышать для каждого работника 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

* ***Анна***

**В ТК РФ сказано, что каждый работник должен проходить обучение оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве. Кто должен их обучать? Какие должны быть документы в организации по этому вопросу?**

**Ответ:**

Локальные нормативные акты регламентирующие порядок обучения работников правилам оказания первой помощи, должны быть разработаны в организации в соответствии с требованиями Федерального закона – Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) – и подзаконными нормативными актами (постановлениями, приказами и др.).

В организации обязательно должна быть программа обучения работников правилам оказания первой помощи при несчастных случаях на производстве (или инструкция по оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве).

Приказ Минздравсоцразвития России от 04.05.2012 № 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи» - подзаконный нормативный акт, требования которого работодатель обязан выполнить при разработке программы (или инструкции) обучения работников правилам оказания первой помощи при несчастных случаях на производстве.

В приказе конкретизируется, при каких состояниях следует оказывать первую помощь и какие мероприятий можно осуществлять (без риска причинения дополнительного вреда пострадавшему).

При разработке программы (инструкции) необходимо руководствоваться рекомендуемой Минздравсоцразвития России литературой: учебным пособием «Алгоритмы первой помощи» и учебником «Первая помощь».

Согласно Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей (ПТЭЭП) п.1.7.13 обучение оказанию первой помощи пострадавшему должен проводить специально подготовленный инструктор.

* ***Виктор Николаевич***

**У нас на предприятии была такая ситуация. На территории высохло большое старое дерево. Директор посылает работников (дворника и др.) спилить его. Можем ли мы сами такие работы выполнять? Какие инструктажи и кто должен провести с людьми, которым придется выполнять эту работу? Никаких инструкций на такие работы у нас нет.**

**Ответ:**

**Работы по спиливанию деревьев** весьма сложны и опасны для неподготовленных участников процесса. В соответствии с Правилами по охране труда в лесозаготовительном, деревообрабатывающем производствах и при проведении лесохозяйственных работ (ПОТ РМ 001-97) к валке деревьев допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие медицинское освидетельствование, специальное обучение и имеющие удостоверения, прошедшие стажировку, инструктаж и проверку знаний по вопросам охраны труда.

При валке деревьев возможно возникновение производственных факторов, обусловленных падением деревьев, транспортируемой древесины, вращающимися и движущимися частями бензомоторной пилы, а также работой вальщика деревьев в опасной зоне, создаваемой другими машинами и инструментами, ЛЭП, и другое.

Вальщик обязан работать в специальной одежде и обуви в соответствии с типовыми нормами, применять противошумные наушники (если уровень шума на рабочем месте превышает санитарные нормы) и каске.

Работник по валке дерева должен выполнять только ту работу, которая ему поручена и разъяснена руководителем работ. Для этого в Вашей организации должна быть разработана инструкция по охране труда при валке деревьев, которая должна содержать требования по охране труда по безопасному производству работ.

Если специалистам Вашей организации трудно полноценно оценить состояние дерева, выработать правильную стратегию для его удаления (это только на первый взгляд кажется несложной задачей) можно заказать спиливание деревьев в специализированной организации. **Грамотно организованный и контролируемый спил может предотвратить порчу имущества и нанесение непоправимого ущерба** здоровью и благосостоянию людей.

* ***Нина Ивановна***

 **Каким документом регламентируется перечень профессий у кого должны принимать ежегодные экзамены по охране труда? Так у сантехников, плотников, рабочих по текущему ремонту зданий нужно проводить этот экзамен?**

**Ответ:**

Согласно п.2.2.1 Постановления Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003г. №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» все рабочие в течение месяца после приема на работу должны пройти обучение безопасным методам и приемам работы. Также согласно п.2.2.2 работодатель должен обеспечить обучение, стажировку на рабочем месте и проверку знаний в комиссии предприятия рабочим, принимаемым на работу с вредными или опасными условиями труда.

На вопрос кого же учить отвечает п 2.2.3 вышеназванного документа, согласно которому работодатель сам устанавливает порядок, форму и периодичность обучения. Это значит, что издав локальный приказ или положение об обучении, работодатель определяет перечень профессий, подлежащих обучению и перечень вопросов для обучения рабочих. Не стоит при этом забывать, что инструктаж по охране труда также является одной из форм обучения по охране труда.

* ***Нина Ивановна***

 **Как и кто должен испытывать предохранительные пояса, используемые сантехниками при спуске в колодцы. Какая должна быть заведена документация на них?**

**Ответ:**

Согласно новых «Правил по охране труда при работе на высоте» (далее новые Правила), утвержденные Приказом Минтруда России от 28.03.2014 № 155н системы обеспечения безопасности работ на высоте делятся на:

удерживающие системы,

системы позиционирования,

страховочные системы,

системы спасения и эвакуации.

При этом новые Правила запрещают использование безлямочных предохранительных поясов, так как их использование связано с риском травмирования или смерти (п.104).

Работодатель обеспечивает регулярную проверку исправности систем обеспечения безопасности работ на высоте в соответствии с указаниями в их эксплуатационной документации, а также своевременную замену элементов, компонентов или подсистем с понизившимися защитными свойствами.

Основные виды документации, разработка и ведение которой определена новыми Правилами:

документация по охране труда при работах на высоте;

план мероприятий по эвакуации и спасению работников при возникновении аварийной ситуации и при проведении спасательных работ;

технологические карты на производство работ на высоте для стационарных рабочих мест;

план производства работ на высоте для нестационарных рабочих мест (содержание- Приложение № 6);

наряд-допуск (рекомендуемая форма - Приложение №3);

перечень работ, выполняемых на высоте по наряду - допуску;

журнал учета работ по наряду-допуску (рекомендуемая форма - Приложение №7);

журнал учета и осмотра такелажных средств, механизмов и приспособлений (рекомендуемая форма - Приложение №9).

* ***Нина Ивановна***

 **Какие документы должны быть на лестницы-стремянки в организации? Кто их должен испытывать?**

**Ответ:**

Согласно требованиям п.17.2.30 ПОТ РО 14000-005-98 «Положение. Работы с повышенной опасностью. Организация проведения» (утв. Минэкономики России 19.02.1998г.) перед эксплуатацией и через каждые 6 месяцев приставные и раздвижные лестницы необходимо испытывать статической нагрузкой 2000 Н, а лестницы-стремянки - 1200 Н, приложенной к одной из ступеней в середине пролета лестницы, установленной под углом 75˚ к горизонтальной плоскости.

Согласно требованиям СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве.
Часть 1. Общие требования» (утв. постановлением Госстроя от 23.07.2001 №80) перед эксплуатацией лестницы должны быть испытаны статической нагрузкой 1200 Н (120 кгс), приложенной к одной из ступеней в середине пролета лестницы, находящейся в эксплуатационном положении.

В процессе эксплуатации деревянные лестницы необходимо испытывать каждые полгода, а металлические - один раз в год.

Масса груза и место подвешивания в нормативных документах четко указаны, требования к поверке груза не предъявляются.

Акт испытаний лестниц можно составить в удобной форме, поскольку законодательно эта форма не утверждена.

Лестницы и стремянки перед применением осматриваются производителем работ (без записи в журнале).

В соответствии с требованиями ГОСТ 26887-86. Площадки и лестницы для строительно-монтажных работ. Общие технические условия. каждая конструкция площадок и лестниц на одном их своих элементов должна иметь табличку, выполненную в соответствии с ГОСТ 12969-67, содержащую следующие данные:

товарный знак и наименование предприятия-изготовителя;

обозначение изделия (марку);

значение нормативной нагрузки;

номер изделия или партии;

дату изготовления (месяц, год).

Контроль за состоянием лестниц и стремянок должно осуществлять лицо из числа инженерно-технических работников, которое назначается распоряжением по подразделению (цеху, участку) предприятия.

Дата и результаты периодических осмотров и испытаний лестниц и стремянок фиксируются в «Журнале учета и осмотра такелажных средств, механизмов и приспособлений».

* ***Марина***

**Обязательно ли в организации наличие Комитета по охране труда?**

**Ответ:**

Создание по инициативе работодателя и (или) по инициативе работников либо их представительного органа комитета (комиссии) по охране труда является требованием статьи 218 Трудового кодекса Российской Федерации.

Приказом Минтруда РФ от 24 июня 2014 года № 412н утверждено Типовое положение о комитете (комиссии) по охране труда. Предыдущий приказ Минздравсоцразвития России от 29 мая 2006 года № 413 (ред. от 12.02.2014г) "Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда" утратил силу на основании приказа Минтруда РФ от 25 июня 2014 года № 417.

Комитет (комиссия) по охране труда создается как инструмент управления в охране труда в организации, целью которого является обеспечение согласованности действий работодателя и работников при создании здоровых и отвечающих требованиям безопасности условий труда на предприятии.

Работа комитета (комиссии) ответственная, является частью системы управления охраной труда в организации и даёт возможность работникам принимать участие в управлении охраной труда на предприятии. Комитет обязан проводить проверки условий и охраны труда на рабочих местах и доводить информацию до работников, тем самым соблюдая права работников, и выполняя обязанности работодателя.

Положение для комитета определяет задачи, функции и права.

Регламент и план работы комитета для осуществления своей деятельности утверждается председателем комитета (комиссии).

Члены комитета обязаны отчитываться один раз в год перед выборным органом первичной профсоюзной организации или собранием работников о том, что сделано во время работы в комитете. Такая интерпретация накладывает ответственность на действия членов комитета.

* ***Наталья***

**Что сегодня регламентирует обязательность обучения ответственного лица за эксплуатацию пассажирских, а также грузовых лифтов? Кто контролирует лифты?**

**Ответ:**

В соответствии с Федеральным законом от 04.03.2013 № 22-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О промышленной безопасности» опасных производственных объектов», отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившим силу подпункта 114 пункта 1 статьи 333.33 части второй Налогового кодекса Российской Федерации», вступившим в силу с 15.03.2013, лифты, подъёмные платформы для инвалидов, эскалаторы (за исключением эскалаторов в метрополитенах) не относятся к опасным производственным объектам.

В этой связи, действие приказа Ростехнадзора от 29.01.2007 № 37 «О порядке подготовки и аттестации работников организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору» (вместе с «Положением об организации работы подготовке и аттестации специалистов организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору», «Положением об организации обучения и проверки знаний рабочих организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору») не распространяется на работников организации, эксплуатирующих лифты, подъемные платформы для инвалидов, эскалаторы (вне пределов метрополитена) и аттестация их с участием представителей Ростехнадзора не требуется.

Приказом Ростехнадзора от 27.03.2913 № 122 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 06.04.2012 № 233 «Об утверждении областей аттестации (проверки знаний) руководителей и специалистов организаций, поднадзорных федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору» область аттестации Б.9.5 «Аттестация руководителей и специалистов организаций, эксплуатирующих лифты» отменена.

В отношении исключенных из государственного реестра и не зарегистрированных в нем лифтов государственный контроль (надзор) осуществляется Ростехнадзором в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании на основании пункта 20 технического регламента «О безопасности лифтов», утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.10.2009 N 782, и пункта 5 указанного Постановления Правительства Российской Федерации.

* ***Ольга Николаевна***

**В нашей столовой имеются окна высотой метров 6-7. Висят шторы. Необходимо один - два раза в год снять шторы на стирку, потом повесить их. Никто не соглашается на эту работу, т.к. очень высоко, а работают у нас в основном женщины. Как правильно поступить и соблюсти все правила?**

**Ответ:**

Работы на высоте относятся к работам с повышенной опасностью и включены в перечень профессий и видов работ, к которым предъявляются повышенные требования по соблюдению правил безопасности при производстве работ.

Требования безопасности при работе на высоте изложены в Правилах по охране труда при работе на высоте, утверждённые Приказом Минтруда России от 28.03.2014 № 155н.

В Правилах определены требования безопасности к месту производства работ на высоте, требования безопасности при работах с применением грузоподъёмных механизмов и устройств, средств малой механизации и ручного инструмента, требования к средствам индивидуальной защиты и их применению, требования безопасности при выполнении отдельных видов работ на высоте, требования к профессиональному отбору и проверке знаний по охране труда, а также ответственность должностных лиц за нарушение Правил.

Согласно Правил работодатель до начала выполнения работ на высоте должен организовать проведение технико-технологических и организационных мероприятий.

Технико-технологические мероприятия включают в себя: разработку и выполнение плана производства работ на высоте; разработку и утверждение технологических карт на производство работ; ограждение места производства работ, вывешивание предупреждающих и предписывающих плакатов, знаков; использование средств коллективной и индивидуальной защиты.

Организационные мероприятия, включают в себя: назначение лиц, ответственных за организацию и безопасное проведение работ на высоте; оформление и выдача наряда-допуска на проведение работ на высоте; составление плана мероприятий при аварийной ситуации и при проведении спасательных работ; проведение осмотра средств индивидуальной защиты.

Должностное лицо, ответственное за организацию и безопасное проведение работ на высоте обязано: организовать необходимую документацию для безопасного производства работ; организовывать выдачу средств коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с указаниями эксплуатационной документации изготовителя; организовать обучение работников безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте, проведение соответствующих инструктажей по охране труда.

* ***Елена Викторовна***

**На складе готовой продукции имеются стеллажи: три яруса, метров по 20 в длину. Нам сделали замечание, что должно быть проведено испытание этих стеллажей. Кто эти испытания должен проводить? Каким нормативным документом это регламентируется? Какую документацию на них мы должны иметь?**

**Ответ:**

Испытание стеллажей необходимо проводить минимум один раз в год, в целях уменьшения риска возникновения причин, способствующих обрушению стеллажей (металл имеет свойство накапливать усталость и настоящая на нее нагрузка становится меньше).

С 01.07.2014 года действует ГОСТ Р 55525-2013 «Стеллажи сборно-разборные. Общие технические условия». В него включены методы проведения испытаний, техническое освидетельствование лицом ответственным за эксплуатацию стеллажей, рекомендуемый вид таблички грузоподъемности, проведение идентификации повреждённых элементов, форма протокола испытаний, которая оформляется по его итогам.

* ***Анастасия Евгеньевна***

**Какую ответственность несет директор, если он не отпускает руководителя структурного подразделения на обучение по охране труда в течении первого месяца, как работник принят, ссылаясь, что ,,у него много работы,,? И какие должны быть действия инженера по охране труда в этой ситуации?**

**Ответ:**

В соответствии с требованиями статьи 212 ТК РФ работодатель обязан обеспечить обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ. Во исполнение п. 2.2.1. Постановления Минтруда и Минобразования России от 13.01.2003 №1/29 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» работодатель обязан организовать в течение месяца после приёма на работу обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ всех поступающих на работу лиц. Ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников организаций несёт работодатель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В связи с вышеизложенным рекомендуем инженеру по охране труда доложить директору о вступивших в силу с января 2015 года поправках в статью 5.27.1 «Нарушение государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации» Кодекса об административных правонарушениях, в которой установлена ответственность за допуск работника к исполнению им трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения по охране труда в виде штрафа:

на должностное лицо - от 15 000 до 25 000 рублей;

на организацию - от 110 000 до 130 000 рублей.

* ***Александр***

**Срок действия аттестации рабочих мест истек в 2013 году, специальная оценка условий труда в организации не проводилась. Нужно ли продолжать выплачивать компенсации за работу во вредных условиях труда после истечения срока действия аттестации рабочих мест?**

**Ответ:**

С 1 января 2014 года согласно ст. 212 ТК РФ работодатель обязан обеспечить проведение специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

**С 01 января 2015 года в соответствии со статьей 5.27.1 КоАП за не проведение специальной оценки условий труда** на организацию могут наложить штраф на сумму от 60 000 руб. до 80 000 руб., на ИП – от 5 000 руб. до 10 000 руб.

В настоящее время оснований для выплаты компенсаций у вас нет. Однако если условия труда работников по окончанию срока действия материалов аттестации не изменились, то впоследствии работники имеют право потребовать произвести перерасчёт за всё время, что Вы не выплачивали компенсацию в денежной форме после проведения специальной оценки условий труда, при подтверждении вредных условий труда на их рабочих местах.

* ***Алексей Александрович***

**Организация работает по графику: рабочие дни - вторник, среда, четверг, пятница, суббота; выходные дни - воскресенье, понедельник. Должны ли были сотрудники с таким графиком работы трудиться 5 и 12 мая 2015 года?**

**Ответ:**

Согласно статье 112 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ) (в редакции Федерального закона от 23 апреля 2012 года N 35-ФЗ) нерабочими праздничными днями в Российской Федерации в мае являются: 1 и 9 мая - Праздник Весны и Труда и День Победы.

[Постановлением](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_167928/) Правительства РФ от 27.08.2014 N 860 «О переносе выходных дней в 2015 году» в 2015 году перенесены следующие выходные дни: с воскресенья 4 января на понедельник 4 мая.

Следовательно, с учетом переноса выходных дней в мае 2015 года работники отдыхали с 1 по 4 мая в связи с празднованием Праздника Весны и Труда, а также с 9 по 11 мая в связи с празднованием Дня Победы.

4 мая праздничным днём не является. В этот день предоставляется дополнительный выходной за счет того, что праздничный день 4 января совпадает с выходным днем по графику. Однако учитывая, что 4 мая у вас выходной по графику, то работодатель обязан предоставить вам выходной в другой день, например , 5 мая.

9 мая не совпадает с выходным по графику, соответственно никуда не переносится. Вы отдыхаете 9 в праздник и 10 и 11 мая у вас обычные выходные.

* ***Александр Евгеньевич***

**Имеет ли право работодатель перевести работников на трехдневную рабочую неделю в связи с тяжелым финансовым положением предприятия?**

**Ответ:**

Введение режима неполного рабочего времени для работников по инициативе работодателя на основании ст. 74 ТК РФ в ситуации неполной загрузки предприятия может быть признано правомерным только в том случае, если работодатель может доказать, что причиной такого введения является:

 изменение организационных или технологических условий труда (изменение в технике и технологии производства, совершенствование рабочих мест на основе их аттестации, структурная реорганизация производства);

возможное наступление в результате проводимых работодателем изменений таких последствий, как массовое увольнение работников.

Работодатель самостоятельно определяет продолжительность периода, на который вводится режим неполного рабочего времени, однако в любом случае этот срок не может превышать шесть месяцев.

В судебной практике отмечается, что отсутствие работ, тяжелое финансовое положение с изменением организационных или технологических условий труда не связаны, так как относятся к причинам экономического характера (апелляционное определение СК по гражданским делам Суда Еврейской автономной области от 23.10.2013 по делу № 33-496/2013, определение СК по гражданским делам Московского городского суда от 04.10.2010 по делу № 33-30850).