

Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального развития  
Ульяновской области по Старомайнскому району

РАСПОРЯЖЕНИЕ

07.11.2016

№ 959

р.п. Старая Майна

О создании Комиссии по противодействию  
коррупции в Департаменте Министерства  
здравоохранения, семьи и социального  
благополучия Ульяновской области по  
Старомайнскому району

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с распоряжением Министерства здравоохранения и социального развития Ульяновской области от 12.08.2014 № 2341-р «Об утверждении ведомственной программы «Противодействие коррупции в сфере деятельности Министерства здравоохранения и социального развития Ульяновской области» на 4 квартал 2014-2017 гг.», распоряжением Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области от 02.11.2016 № 3275-р «Об утверждении методических рекомендаций по совершению необходимых действий по предупреждению коррупции в деятельности учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области», в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции, устранения причин и условий, ее порождающих, обеспечения соблюдения норм служебной этики должностными лицами Департамента Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по Старомайнскому району:

1. Назначить ответственным главного специалиста - эксперта Департамента Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по Старомайнскому району – Ковалеву Светлану Александровну, за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

2. Создать Комиссию по противодействию коррупции в Департаменте Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по Старомайнскому району и утвердить её состав (Приложение № 1).

3. Утвердить Положение о Комиссии по противодействию коррупции в Департаменте Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по Старомайнскому району (Приложение № 2).

4. Утвердить план работы по противодействию коррупции в Департаменте Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по Старомайнскому району (Приложение № 3).

5. Признать утратившим силу:

распоряжение Департамента Главного управления труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области по Старомайнскому району от 06.08.2015 № 64 «Об определении должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Департамента Главного управления труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области по Старомайнскому району;

распоряжение Департамента Главного управления труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области по Старомайнскому району от 23.11.2015 № 89 «О мерах по реализации статьи 12 Федерального закона от 25.12.2009 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

п.1.п.п.1.11 распоряжения Департамента Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по Старомайнскому району от 15.07.2016 № 59 «О внесении изменений в распоряжения Департамента Главного труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области по Старомайнскому району».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Директор Департамента


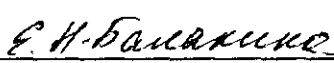


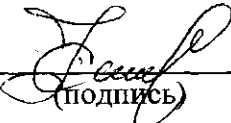
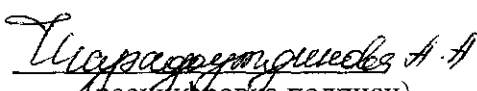
О.В. Новопольцева


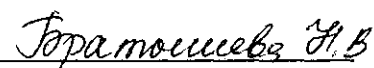
СОГЛАСОВАНО:

Главный специалист - эксперт    
(подпись) (расшифровка подписи)

С распоряжением ознакомлен:    
(подпись) (расшифровка подписи)

С распоряжением ознакомлен:    
(подпись) (расшифровка подписи)

С распоряжением ознакомлен:    
(подпись) (расшифровка подписи)

С распоряжением ознакомлен:    
(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к распоряжению директора  
Департамента Министерства  
здравоохранения, семьи и социального  
благополучия Ульяновской области по  
Старомайнскому району  
от «07» 11 2016 г. № 959

**СОСТАВ**

**комиссии по противодействию коррупции в Департаменте  
Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия  
Ульяновской области по Старомайнскому району**

Председатель комиссии:

Самофалова М.А.

заместитель начальника Департа-  
мента Министерства здравоохра-  
нения, семьи и социального  
благополучия Ульяновской области  
по Старомайнскому району;

Секретарь комиссии:

Ковалева С.А.

главный специалист – эксперт Депар-  
тамента Министерства здравоохра-  
нения, семьи и социального благополу-  
чия Ульяновской области по Старо-  
майнскому району;

Члены комиссии:

Балакина Е.Н.

референт Департамента Минис-  
терства здравоохранения, семьи и  
социального благополучия Ульяновс-  
кой области по Старомайнскому  
району.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к распоряжению директора  
Департамента Министерства  
здравоохранения, семьи и  
социального благополучия  
Ульяновской области по  
Старомайнскому району  
от «07» 11 2016 г. № 959

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции  
в Департаменте Министерства здравоохранения, семьи и социального  
благополучия Ульяновской области по Старомайнскому району

### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции (далее Комиссия) в Департаменте Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по Старомайнскому району (далее - Департамент) образована в целях:

1.1.1. Устранения в Департаменте причин и условий, порождающих коррупцию.

1.1.2. Предупреждения коррупционных правонарушений в Департаменте.

1.1.3. Участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Департаменте.

1.1.4. Обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, от угроз, связанных с коррупцией.

1.2. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации в области противодействия коррупции, ведомственной целевой программой «Противодействие коррупции в сфере деятельности Министерства здравоохранения и социального развития Ульяновской области» на 4 квартал 2014-2017 гг.», утвержденной распоряжением Министерства здравоохранения и социального развития Ульяновской области от 12.08.2014 № 2341-р, Методическими рекомендациями по совершению необходимых действий по предупреждению коррупции в деятельности учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области», утвержденными распоряжением Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области от 02.11.2016 № 3275-р, настоящим Положением о Комиссии по противодействию коррупции в Департаменте, а также иными нормативными правовыми актами в области противодействия коррупции.

1.3. Комиссия является коллегиальным органом, который образован для

реализации целей, указанных в пункте 1.1. Положения, и действует - на постоянной основе.

## 2. Полномочия Комиссии

2.1. Комиссия в пределах своих полномочий:

2.1.1. Координирует реализацию Плана мероприятий по противодействию коррупции в деятельности Департамента.

2.1.2. Разрабатывает и организует реализацию системы мер, направленных на ликвидацию (сокращение) условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях.

2.1.3. Организует работу по разъяснению персоналу основных положений федерального законодательства по противодействию коррупции, требований к служебному поведению, механизмов возникновения конфликтов интересов.

2.1.4. Рассматривает предложения о мерах по противодействию коррупции

2.1.5. Принимает участие в проведении анализа на коррупциогенность локальных нормативных, распорядительных документов Департамента.

2.1.6. Изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции.

2.1.7. Изучает отечественный и зарубежный опыт в области противодействия коррупции, готовит предложения по его использованию в деятельности Департамента.

2.1.8. Организует и проводит совещания, семинары и иные мероприятия для достижения целей указанных в пункте 1.1. Положения.

## 3. Порядок работы Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

3.2. Работой Комиссии руководит председатель Комиссии. Председателем комиссии может быть назначено должностное лицо, замещающее должность не ниже заместителя руководителя медицинской организации.

3.3. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- определяет место и время проведения заседания Комиссии, а также утверждает повестку дня;

- председательствует на заседаниях Комиссии;

- в случае необходимости вносит в повестку дня заседаний Комиссии дополнительные вопросы;

- распределяет обязанности между другими членами Комиссии, дает поручения членам Комиссии;

- подписывает от имени Комиссии все документы, связанные с выполнением возложенных на Комиссию задач;

- несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Комиссию.

3.4. Секретарь Комиссии осуществляет:

- подготовку повестки дня заседания Комиссии, решений Комиссии, информации о рассматриваемых вопросах и иных материалов к заседаниям Комиссии;

- необходимую переписку в процессе подготовки заседаний Комиссии;

- проведение анализа выполнения решений Комиссии.

3.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседания могут быть как открытыми так и закрытыми.

3.6. Члены Комиссии осуществляют свои полномочия непосредственно, то есть без права их передачи иным лицам, в том числе и на время своего отсутствия.

3.7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

3.8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

3.9. Члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

3.10. При равенстве числа голосов голос председателя Комиссии является решающим.

3.11. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают председатель Комиссии, секретарь и утверждаются директором Департамента.

3.12. Член Комиссии, не согласный с решением Комиссии, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

3.13. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

3.14. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопросов, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством.

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к распоряжению директора  
Департамента Министерства  
здравоохранения, семьи и социального  
благополучия Ульяновской области по  
Старомайнскому району  
от «07» 11 2016 г. № 959

**ПЛАН**  
**работы по противодействию коррупции в Департаменте**  
**Министерства здравоохранения, семьи и социального**  
**благополучия Ульяновской области по Старомайнскому району**

№ пп	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	Проведение анализа должностных инструкций работников Департамента с целью выявления положений с наличием коррупционной составляющей.	Постоянно	Самофалова М.А. Ковалева С.А. Балакина Е.Н.
2	Обеспечение организации работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и регулированию конфликтов интересов в Департаменте.	Постоянно	Самофалова М.А. Ковалева С.А.
3	Проведение инструктивного совещания по вопросу реализации ежегодного плана с сотрудниками Департамента.	В течение 30 дней со дня утверждения плана	Самофалова М.А.
4	Координация выполнения мероприятий предусмотренных ежегодным планом.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
5	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции.	по мере необходимости	Самофалова М.А.
6	Проведение совещаний для государственных гражданских служащих по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления.	2016-2017г.	Самофалова М.А.



7	Подготовка предложений по формированию кадрового резерва	2016-2017г.	Самофалова М.А. Ковалева С.А.
8	Придание фактов коррупции гласности и публикация их в средствах массовой информации	2016-2017г.	Комиссия по противодействию коррупции
9	Размещение на информационных стендах в местах наибольшего скопления граждан, на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации по противодействию коррупции.	2016-2017г.	Самофалова М.А. Ковалева С.А.