

ДЕПАРТАМЕНТ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, СЕМЬИ И
СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ГОРОДУ
УЛЬЯНОВСКУ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

31.08.2016

№104-10

г.Ульяновск

**О недопущении составления неофициальной отчетности
и использования поддельных документов**

С целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в соответствии со статьёй 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

1. Установить персональную ответственность государственных гражданских служащих Департамента Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по городу Ульяновску (далее - Департамент) за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов Департамента.

2. Заместителю директора Департамента по Заволжскому району, заместителю директора Департамента по Засвияжскому району, заместителю директора Департамента по Ленинскому району, заместителю директора Департамента по Железнодорожному району, начальнику отдела бухгалтерского учёта и отчётности – главному бухгалтеру, начальнику отдела опеки и попечительства, начальнику отдела правового и кадрового обеспечения осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся в их структурных подразделениях.

3. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них информации, фактах и т.д. Достоверность информации, зафиксированной в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц и т.д. Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству.

4. Заместителю директора Департамента по Заволжскому району, заместителю директора Департамента по Засвияжскому району, заместителю директора Департамента по Ленинскому району, заместителю директора Департамента по Железнодорожному району, начальнику отдела бухгалтерского учёта и отчётности – главному бухгалтеру, начальнику отдела опеки и попечительства, начальнику отдела правового и кадрового обеспечения при выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать директора Департамента.

5. Возложить персональную ответственность за исполнение пунктов 2, 3, 4 настоящего распоряжения на заместителя директора Департамента по Заволжскому району, заместителя директора Департамента по Засвияжскому району, заместителя директора Департамента по Ленинскому району, заместителя директора Департамента по Железнодорожному району, начальника отдела бухгалтерского учёта и отчётности – главного бухгалтера, начальника отдела опеки и попечительства, начальника отдела правового и кадрового обеспечения.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Директор Департамента



Е.Ю.Фалалеева